

# ISTITUTO NAZIONALE DI ALTA MATEMATICA “FRANCESCO SEVERI”

CITTA' UNIVERSITARIA – P.le A. Moro n.5 - 00185 ROMA

<http://www.altamatematica.it> - e-mail [indam@altamatematica.it](mailto:indam@altamatematica.it)  
tel. 06/490320 fax 06/4462293 codice fiscale 80126810581

0 - Prof. IUFMBAZ-2020-000015 21-01-2020



**Provvedimento n. 02 del 21/01/2020**

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- Visto l'art. 9 dello Statuto dell'INDAM, approvato dal Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca con nota 581 dell'11/4/2011, vigente dal 1/5/ 2011, integrato dal Consiglio di Amministrazione dell'INDAM nella seduta del 12/06/2012 e relativa approvazione da parte del MIUR con nota del 22/08/2012, Prot. 1695;
- Visto la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'INDAM n. 218 del 14/03/2018 con la quale è stato nominato il Direttore Amministrativo dell'INDAM e tenuto conto del Decreto del Presidente dell'INDAM del 27 marzo 2018 con il quale viene attribuito l'incarico per un quadriennio con decorrenza 27/03/2018;
- Visto il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza dell'INDAM, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 182 del 18/12/2012, e integrato dallo stesso nella riunione del 05/03/2013 con verbale n. 183;
- Visto le linee guida del Piano Triennale 2019-2021 e delle Attività dell'INDAM, approvato dal Consiglio di Amministrazione con verbale n.228 del 10 luglio 2019;
- Considerato gli innumerevoli Eventi scientifici dell'INDAM programmati per l'esercizio 2020 (Convegni, Workshops, Incontri Scientifici, Periodi Intensivi, Giornata INDAM, etc.), che si svolgono sull'intero territorio nazionale, e gli eventi politici dell'INDAM (Consigli di Amministrazione e Consigli Scientifici), per i quali è necessario acquisire servizi alberghieri, di catering e servizi accessori vari;

ADOPTA

il seguente atto amministrativo di gestione

- 1- Si dispone che gli acquisti di servizi alberghieri, di catering, e tutti quei servizi accessori necessari ad organizzare gli eventi scientifici e politici dell'INDAM, per l'esercizio 2020, sotto la soglia di € 40.000,00= compreso oneri tributari, per ogni singolo operatore economico, sono organizzati amministrativamente dai Coordinatori scientifici e/o dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria dell'INDAM.  
Per gli acquisti dei servizi sopra indicati di importo superiore ad € 40.000,00= per ogni singolo operatore, il Coordinatore dell'Evento scientifico e/o il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, dovranno rivolgersi al Direttore Amministrativo dell'INDAM.
- 2- I criteri da utilizzare nella procedura di acquisto sono:
  - a) Scelta degli Operatori economici fra quelli abitualmente utilizzati dall'elenco fornitori dell'INDAM, dalle Università e/o dalle Istituzioni che ospitano l'evento;
  - b) Scelta del miglior prezzo a parità di prodotto offerto.
- 3- Il Coordinatore scientifico comunicherà all'INDAM la scelta dell'operatore economico, il quale chiederà il relativo C.I.G. .

Il Direttore Amministrativo dell'INDAM  
Dott. Custode Lofiego