

# ISTITUTO NAZIONALE DI ALTA MATEMATICA "FRANCESCO SEVERI"

CITTA' UNIVERSITARIA – P.le A. Moro n.5 - 00185 ROMA

<http://www.altamatematica.it> - e-mail [indam@altamatematica.it](mailto:indam@altamatematica.it)

tel. 06/490320 fax 06/4462293 codice fiscale 80126810581



n.prot.  
UFMBAZ-2017/0000043 15/02/2017  
ISTITUTO

Provvedimento n. 04 del 15/02/2017

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- Visto il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii., avente a oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

- Visto l'art. 9 dello Statuto dell'INdAM, approvato dal Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca con nota 581 dell'11/4/2011, vigente dal 1/5/ 2011, integrato dal Consiglio di Amministrazione dell'INdAM nella seduta del 12/06/2012 e relativa approvazione da parte del MIUR con nota del 22/08/2012, Prot. 1695;

- Visto la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'INdAM n. 183 del 05/03/2013 con la quale è stato nominato il Direttore Amministrativo dell'INdAM e tenuto conto del rinnovo contrattuale fino al 26 marzo 2017 previo delibera del Consiglio di Amministrazione dell'INdAM con verbale n. 196 del 13/03/2015;

- Visto il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza dell'INdAM, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 182 del 18/12/2012, e integrato dallo stesso nella riunione del 05/03/2013 con verbale n. 183;

- Visto i verbali n. 4 /2017 della Commissione acquisti dell'INdAM, riunitasi il 15/02/2017 per l'individuazione della migliore offerta, sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'acquisto di n.1 pc portatili e n.1 tablet;

ADOTTA

il seguente atto amministrativo di gestione

- 1- Si dispone l'acquisto di n.1 Portatile", con relativi accessori, e n.1 Tablet con relativi accessori, individuati dalla Commissione acquisti dell'INdAM come da verbale sopra indicato e allegato al presente provvedimento.
- 2- Si incarica l'Ufficio Ragioneria di provvedere alla comunicazione ed alla relativa definizione degli acquisti, da recapitare alla Ditta assegnataria.

Roma, 15 febbraio 2017

Il Direttore Amministrativo dell'INdAM  
Dott. Custode Lofiego