

# ISTITUTO NAZIONALE DI ALTA MATEMATICA “FRANCESCO SEVERI”

CITTA' UNIVERSITARIA – P.le A. Moro n.5 - 00185 ROMA

<http://www.altamatematica.it> - e-mail [indam@altamatematica.it](mailto:indam@altamatematica.it)

tel. 06/490320 fax 06/4462293 codice fiscale 80126810581

## **DISCIPLINARE PROFESSORI VISITATORI**

**Approvato dal CdA del 21/12/2016, verbale n. 209**

**come modificato dal Consiglio Scientifico del 25/11/2016 verbale n. 216**

**e con Provvedimento Urgente del Presidente del 28/2/2018**

L'INDAM, nel quadro delle attività istituzionali volte a promuovere la formazione di giovani studiosi, attua un programma di soggiorno in Italia di professori visitatori che non hanno una posizione in Italia, affinché gli stessi siano impiegati nell'insegnamento impartito nell'ambito dei corsi di dottorato in discipline matematiche.

Le domande per questa attività vengono presentate dai Coordinatori dei corsi di dottorato, su richiesta di un Professore proponente, entro il 10 giugno dell'anno accademico precedente a quello in cui si dovrà svolgere l'attività, esclusivamente tramite la procedura on-line predisposta su una pagina web dedicata dell'Istituto. Ogni Coordinatore può sottoporre un'unica domanda.

Il Consiglio Scientifico esprimerà un giudizio sintetico su ciascuna domanda, e di conseguenza proporrà al Consiglio di Amministrazione una lista di domande ammesse e una di domande ammissibili al finanziamento. Il Consiglio di Amministrazione approverà le domande in base alle disponibilità di bilancio.

I corsi di insegnamento sono articolati in un numero minimo di 16 ore di lezione per ogni mese, con una correlata permanenza in Italia dei professori visitatori da un minimo di un mese ad un massimo di tre. Gli argomenti e le ore di lezione svolte dovranno essere annotati nel libretto delle lezioni dell'INDAM.

### **Titolo del Corso di Dottorato**

Tutti gli annunci, locandine, pagine web e altre forme di pubblicizzazione del Corso di Dottorato dovranno riportare la dizione “INDAM Visiting Professor”, il logo dell'INDAM, ed eventualmente il logo dei cofinanziatori.

### **Inviti preliminari e Lettere Ufficiali di invito**

Dopo aver ricevuto conferma dell'avvenuta assegnazione del finanziamento, il Coordinatore del dottorato comunica all'INDAM il periodo di effettivo svolgimento del Corso. L'invito ufficiale è inviato direttamente a cura dell'INDAM con lettera nella quale saranno date indicazioni sul supporto finanziario.

### **Aspetti Finanziari**

Ai professori visitatori compete un compenso lordo mensile di 3.600,00 Euro se essi occupano nel Paese di origine una posizione equivalente a quella del docente di prima fascia dell'ordinamento universitario italiano.

Ai professori visitatori compete un compenso lordo mensile di 2.700,00 Euro se essi ricoprono nel Paese di origine una posizione equivalente a quella del docente di seconda fascia dell'ordinamento universitario italiano.

Il compenso per le frazioni di mese sarà rapportato al numero dei giorni di permanenza.

# ISTITUTO NAZIONALE DI ALTA MATEMATICA “FRANCESCO SEVERI”

CITTA' UNIVERSITARIA – P.le A. Moro n.5 - 00185 ROMA

<http://www.altamatematica.it> - e-mail [indam@altamatematica.it](mailto:indam@altamatematica.it)

tel. 06/490320 fax 06/4462293 codice fiscale 80126810581

Il rimborso dei biglietti aerei è previsto solo per l'economy class o equivalente fino ad un ammontare massimo di 1.300,00 euro se provenienti da Paesi extraeuropei e di 650,00 euro se provenienti da paesi europei.

Se il professore visitatore produrrà il Form D, disponibile all'indirizzo:

<http://www.altamatematica.it/it/node/430>, vistato dall'Autorità Fiscale del Paese di Residenza che attesti quanto da lui stesso dichiarato, non verrà operata alcuna ritenuta in Italia su tutti i pagamenti effettuati.

Se il professore visitatore non produrrà il Form D sarà necessario acquisire, a cura del Coordinatore del dottorato, il Codice Fiscale Italiano per poter procedere al pagamento, sul quale verrà effettuata la ritenuta del 30%, indipendentemente dalla natura (sia compenso che rimborso spese).

Per ricevere il pagamento del compenso relativo al 1° mese di corso, il richiedente dovrà:

- compilare i moduli Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (o self\_declaration\_affidavit in inglese), anagrafica pagamenti INdAM e Salary form disponibili all'indirizzo: <http://www.altamatematica.it/it/node/430>, stamparli e firmarli;
- fare le fotocopie del libretto delle lezioni tenute nel primo mese;
- fare la fotocopia del documento d'identità;
- copia del Form D o del Codice Fiscale Italiano;
- creare un unico file pdf contenente i documenti di cui ai punti precedenti ed inviarlo per posta elettronica al personale INdAM di riferimento che sarà indicato nella lettera di conferimento.

Per ricevere il pagamento dei compensi successivi al 1° mese, il richiedente dovrà:

- compilare i moduli Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (o self\_declaration\_affidavit in inglese) e Salary form disponibili all'indirizzo: <http://www.altamatematica.it/it/node/430>, stamparli e firmarli;
- fare le fotocopie del libretto delle lezioni tenute nel mese;
- creare un unico file pdf contenente i documenti di cui ai punti precedenti ed inviarlo per posta elettronica al personale INdAM di riferimento che sarà indicato nella lettera di conferimento.

Per ricevere il pagamento del rimborso delle spese di viaggio, il richiedente dovrà:

- compilare i moduli Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (o self\_declaration\_affidavit in inglese) e Travel\_reimbursement\_form disponibili all'indirizzo: <http://www.altamatematica.it/it/node/430>, stamparli e firmarli;
- fare le fotocopie delle ricevute di spesa di cui si chiede il rimborso;
- creare un unico file pdf contenente i documenti di cui ai punti precedenti ed inviarlo per posta elettronica al personale INdAM di riferimento che sarà indicato nella lettera di conferimento.

I professori visitatori, in relazione alla natura del loro rapporto con l'INdAM da ricondurre alla categoria del lavoro autonomo, non sono forniti, a cura dell'Ente, di alcuna assicurazione contro gli infortuni e le malattie. Pertanto ogni spesa a riguardo resta a loro carico.

## **Atti finali**

Il Coordinatore del dottorato dovrà presentare all'INdAM, entro il termine di 60 giorni dalla conclusione della visita, una relazione scientifica sull'attività svolta dal professore visitatore.